



Информационный вестник Устюцкого сельского поселения

№ 2 (114) от 06.02.2019 года
Учредитель газеты:
Совет депутатов
Устюцкого сельского
поселения
Цена безвозмездно

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Порядок учета предложений по проекту решения о принятии
изменений в Устав Устюцкого сельского поселения
и участия граждан в его обсуждении

от 04.02.2019 № 09
д.Устюцкое

О проведении публичных слушаний
по проекту решения Совета депутатов
Устюцкого сельского поселения
о внесении изменений в Устав
Устюцкого сельского поселения

Руководствуясь статьей 28, пунктом 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 17, 43 Устава Устюцкого сельского поселения, Положением о порядке назначения, организации и проведения публичных слушаний в Устюцком сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Устюцкого сельского поселения от 26.04.2007 № 35

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения о внесении изменений в Устав Устюцкого сельского поселения на 18.02.2019 года в здании администрации Устюцкого сельского поселения, расположенного по адресу: Новгородская область, Пестовский район, деревня Устюцкое, дом 34, в 14 часов.

2. Создать временную комиссию по учету предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав Устюцкого сельского поселения в составе: Романова О.В. - председатель комиссии, Антик С.С. - секретарь комиссии, Белокурова М.И. - член комиссии.

3. Назначить ответственным за проведение публичных слушаний Главу Устюцкого сельского поселения Кудряшову Д.А.

4. Опубликовать настоящее постановление, а также проект решения Совета депутатов Устюцкого сельского поселения «О внесении изменений в Устав Устюцкого сельского поселения» вместе с Порядком учета предложений по проекту решения о принятии изменений в Устав Устюцкого сельского поселения и участия граждан в его обсуждении, утвержденным решением Совета депутатов Устюцкого сельского поселения от 02.04.2009 № 85 в муниципальной газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения».

Глава сельского поселения

Д.А.Кудряшова

Утвержден решением Совета
депутатов Устюцкого
сельского поселения
от 02.04.2009 № 85

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Проект решения о принятии изменений в Устав Устюцкого сельского поселения (далее - Устав) не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию). В течение данного периода население может реализовать право на участие в процессе принятия изменений в данный Устав.

1.2. Участие граждан в обсуждении проекта решения о принятии изменений в Устав предусматривается в следующих формах:
внесение письменных предложений;
публичные слушания.

1.3. Предложения по проекту решения о принятии изменений в Устав (далее - предложения) могут быть внесены также Главой Устюцкого сельского поселения, депутатами Совета депутатов Устюцкого сельского поселения (далее - Совет депутатов), органами территориального общественного самоуправления, общественными организациями и объединениями.

2. ПИСЬМЕННЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

2.1. Предложения принимаются не позднее 7 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии решения о внесении изменений в Устав Советом депутатов.

2.2. Предложения подаются в письменной форме в Администрацию Устюцкого сельского поселения (далее - Администрация сельского поселения). Они должны содержать, как правило, наименование и адрес Администрации сельского поселения, изложение существа предложения, сведения, по которым можно установить субъекта, обратившегося с предложением, дату составления и подпись (подписи) обратившегося (обратившихся). Администрация сельского поселения вправе оставить предложение без рассмотрения в случае анонимного обращения.

2.3. Все предложения регистрируются немедленно по поступлению в Администрацию сельского поселения.

2.4. По мере поступления предложений Администрация сельского поселения в тот же день передает их председателю Совета депутатов, который незамедлительно направляет данные предложения в соответствующую депутатскую комиссию, в компетенцию которой входит рассмотрение данного вопроса.

2.5. В течение 7 календарных дней с момента получения и регистрации предложений на них должен быть дан ответ за подписью заместителя председателя Совета депутатов.

Российская Федерация
Новгородская область
Пестовский район
Совет депутатов Устюцкого сельского поселения

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в
Устав Устюцкого
сельского поселения

Руководствуясь статьёй 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 17, статьёй 43 Устава Устюцкого сельского поселения, Совет депутатов Устюцкого сельского поселения РЕШИЛ:

1. Принять следующие изменения в Устав Устюцкого сельского поселения, утверждённый решением Совета депутатов Устюцкого сельского поселения от 06.02.2015г. № 170 (далее – Устав):

1.1. Пункт 6 части 1 статьи 7 Устава изложить в следующей редакции:

«6) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»;

1.2. Пункт 13 части 1 статьи 8 Устава изложить в следующей редакции:

«13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;»;

1.3. Дополнить Устав статьёй 12.1 следующего содержания:

«Статья 12.1. «Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей Устюцкого сельского поселения при решении вопросов местного значения в населенном пункте, расположенном в Устюцком сельском поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом депутатов Устюцкого сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

Областным законом Новгородской области с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта устанавливается настоящим уставом и составляет 5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов Устюцкого сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 [Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте. Порядок взаимодействия старосты с органами местного самоуправления и подведомственными им муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Устюцкого сельского поселения.

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным решением Совета депутатов Устюцкого сельского поселения в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

8. Удостоверение старосты, подтверждающее его статус, выдается Главой сельского поселения.

Положение об удостоверении старосты, образец, описание и порядок его выдачи утверждаются решением Совета депутатов Устюцкого сельского поселения.

9. Информация о назначенных старостах размещается на официальном сайте администрации поселения или муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и сроки, установленные решением Совета депутатов Устюцкого сельского поселения.»;

1.4. Часть 1 статьи 16 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Устюцкого сельского поселения, а также в расположенных на межселенной территории населенных пунктах (либо на части их территории), для самостоятельного и по своей ответственности осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Советом депутатов Устюцкого сельского поселения, а в расположенных на межселенной территории населенных пунктах (либо на части их территории) - Думой Пестовского муниципального района.»;

1.5. Часть 4 статьи 17 Устава изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов Устюцкого сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Устюцкого сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Устюцкого сельского поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.»;

1.6. Часть 11 статьи 30 Устава изложить в следующей редакции:

«11. Глава Устюцкого сельского поселения не вправе заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении советом муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами.».

2. Главе Устюцкого сельского поселения направить изменения в Устав на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области.
3. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации и официального опубликования.
4. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения».

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2019 № 10
д.Устюцкое

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собраний граждан в Устюцком сельском поселении

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](#) Устюцкого сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о порядке назначения и проведения собраний граждан в Устюцком сельском поселении.
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения».

Глава сельского поселения

Кудряшова Д.А.

Утверждено
постановлением Устюцкого
сельского поселения
от 05.02.2019 № 10

Положение о порядке назначения и проведения собраний граждан в Устюцком сельском поселении

Настоящее Положение, реализуя нормы, предусмотренные [Конституцией](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Устюцкого сельского поселения и устанавливает порядок назначения и проведения собраний граждан, а также полномочия собрания граждан на территории Устюцкого сельского поселения.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Собрание граждан

1. Собрание граждан является формой реализации прямого волеизъявления населения, посредством которого граждане Российской Федерации по месту их жительства на части территории Устюцкого сельского поселения (населенном пункте, улице, жилом доме и других территориях) участвуют в решении вопросов местного значения.
2. Собрание граждан проводится в целях:
 - обсуждения вопросов местного значения;
 - информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления Устюцкого сельского поселения;
 - осуществления территориального общественного самоуправления.
3. Порядок назначения и проведения собраний граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 2. Право граждан на участие в собрании

1. В работе собрания как формы прямого волеизъявления населения принимают участие граждане, обладающие избирательным правом и проживающие на соответствующей части территории Устюцкого сельского поселения.

Статья 3. Принципы проведения собраний граждан

1. Собрания граждан созываются по мере необходимости.
2. Граждане участвуют в собраниях непосредственно.
3. Участие в собрании является свободным и добровольным. Граждане участвуют в собраниях на равных основаниях по месту своего жительства.
4. При участии в собрании каждый гражданин имеет один голос.

Глава II. ПОЛНОМОЧИЯ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН

Статья 4. Полномочия собрания граждан как формы участия населения в территориальном общественном самоуправлении

1. К исключительным полномочиям собрания граждан как формы участия населения в территориальном общественном самоуправлении относятся:
 - 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
 - 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
 - 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
 - 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
 - 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
 - 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.
2. Иные полномочия собрания граждан как формы участия населения в территориальном общественном самоуправлении устанавливаются уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 5. Полномочия собрания граждан как формы прямого волеизъявления населения

1. К полномочиям собрания граждан как формы прямого волеизъявления населения относятся:
 - 1) обсуждение любых вопросов местного значения;
 - 2) избрание лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Устюцкого сельского поселения;
 - 3) заслушивание информации о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления Устюцкого сельского поселения;
 - 4) принятие обращений к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Устюцкого сельского поселения.

Глава III. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВЫ ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН

Статья 6. Проведение собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления

Случаи проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 7. Инициатива проведения собрания граждан как формы прямого волеизъявления населения

1. Собрание может быть создано по инициативе:

- граждан, имеющих право на участие в собрании. При этом количество инициаторов проведения собрания не может быть менее 10 % от числа граждан, имеющих право на участие в собрании, проживающих на соответствующей территории;
- Совета депутатов Устюцкого сельского поселения;
- Главы Устюцкого сельского поселения.

2. Инициатива по проведению собрания граждан, исходящая от Совета депутатов Устюцкого сельского поселения или Главы Устюцкого сельского поселения, выражается в принятии соответствующих правовых актов.

3. Инициатива по проведению собрания граждан, исходящая от населения, выражается в направлении в Совет депутатов Устюцкого сельского поселения инициативной группой граждан соответствующего ходатайства в [порядке](#), установленном настоящим Положением.

Статья 8. Порядок реализации населением инициативы по проведению собрания граждан

1. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, проживающие на территории Совета депутатов Устюцкого сельского поселения, обладающие избирательным правом, вправе образовать инициативную группу по проведению собрания граждан в количестве не менее 10 % от числа граждан, имеющих право на участие в собрании, проживающих на соответствующей территории.

2. Инициативная группа обращается в Совет депутатов Устюцкого сельского поселения с ходатайством о проведении собрания граждан.

3. В ходатайстве о проведении собрания граждан указываются:

вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) для вынесения на собрание граждан;
ориентировочные сроки проведения собрания граждан;
ориентировочное место проведения собрания граждан;
фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства члена(ов) инициативной группы, уполномоченных действовать от ее имени и представлять ее интересы.

Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

Гражданин, ставя подпись в ходатайстве о созыве собрания, собственноручно указывает в нем свои фамилию, имя, отчество, дату рождения и адрес места жительства.

4. Совет депутатов Устюцкого сельского поселения в течение 14 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению собрания граждан обязан рассмотреть его и принять решение о назначении собрания граждан.

Копия решения Совета депутатов Устюцкого сельского поселения в течение двух дней со дня принятия направляется представителям инициативной группы.

Глава IV. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН

Статья 9. Порядок назначения собрания граждан

1. Порядок назначения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан как форма прямого волеизъявления населения назначается решением Совета депутатов Устюцкого сельского поселения или постановлением Администрации Устюцкого сельского поселения.

Решение Совета депутатов Устюцкого сельского поселения о назначении собрания граждан принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании депутатов при наличии кворума.

3. В решении о назначении собрания граждан должны быть указаны:

дата проведения собрания граждан;
время проведения собрания граждан;
место проведения собрания граждан;
вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на собрание граждан.

4. Собрание граждан может быть назначено на рабочий день с 12 до 19 часов или на субботу, воскресенье с 9 до 19 часов.

5. Дата проведения собрания граждан назначается таким образом, чтобы период со дня принятия решения о назначении собрания граждан до даты его проведения не превышал 20 дней и не был менее 10 дней.

6. Решение Совета депутатов Устюцкого сельского поселения постановление Администрации Устюцкого сельского поселения о назначении собрания граждан подлежит опубликованию (обнародованию) в муниципальной газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения» в срок не позднее 5 дней со дня принятия, а также размещению на официальном сайте Администрации Устюцкого сельского поселения.

Статья 10. Порядок назначения собрания граждан Совета депутатов Устюцкого сельского поселения.

1. С предложением о проведении Советом депутатов Устюцкого сельского поселения собрания граждан могут выступить депутат, группа депутатов, комиссия Думы Устюцкого сельского поселения.

Данное предложение вносится инициатором на рассмотрение Совета депутатов Устюцкого сельского поселения в письменном виде с обоснованием необходимости проведения собрания, изложением вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на собрание граждан.

Инициатива депутата, группы депутатов, комиссии Совета депутатов Устюцкого сельского поселения о проведении собрания граждан подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Совета депутатов сельского поселения

Статья 11. Порядок назначения собрания граждан Главой Устюцкого сельского поселения

Глава Устюцкого сельского поселения самостоятельно назначает собрание граждан путем принятия постановления Администрации Устюцкого сельского поселения.

Глава V. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН

Статья 12. Правомочность собрания граждан

1. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления правомочно, если в нем принимает участие не менее половины жителей соответствующей территории, имеющих право на участие в собрании.

2. Собрание как форма прямого волеизъявления населения правомочно, если в нем принимает участие более 25 процентов граждан, имеющих право на участие в собрании.

Статья 13. Порядок проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления

Порядок проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 14. Порядок проведения собрания граждан как формы прямого волеизъявления граждан

1. Подготовку и проведение собрания граждан как формы прямого волеизъявления населения обеспечивают соответственно: Совет депутатов Устюцкого сельского поселения, Глава Устюцкого сельского поселения или инициативная группа граждан. Они же формируют повестку дня собрания граждан.

Повестка дня собрания граждан считается принятой, если за нее проголосовало более половины от общего числа граждан, присутствующих на собрании и имеющих право на участие в нем.

В случае проведения собрания по инициативе граждан органы местного самоуправления оказывают всеческое содействие инициативной группе в подготовке и проведении собрания, при необходимости предоставляют оборудованные помещения.

2. На собрание граждан могут приглашаться должностные лица территориальных органов государственной власти, органов местного самоуправления, руководители предприятий, учреждений, организаций, расположенных на соответствующей территории.

Должностному лицу, руководителю предприятия, учреждения, организации лицами, осуществляющими подготовку проведения собрания граждан, не менее чем за 5 дней до проведения собрания направляется приглашение с указанием вопросов, выносимых на обсуждение.

3. Собрание граждан открывается:

депутатами Совета депутатов Устюцкого сельского поселения - в случае назначения собрания граждан по инициативе Совета депутатов Устюцкого сельского поселения;

Главой Устюцкого сельского поселения - в случае назначения собрания по собственной инициативе; представителями инициативной группы граждан - в случае назначения собрания по инициативе населения.

4. Для ведения собрания граждан открытым голосованием избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря и 1 - 3 членов.

5. Председатель ведет собрание и следит за порядком обсуждения вопросов повестки.

6. Любой из граждан, имеющих право участвовать в собрании, вправе просить у председателя предоставить ему время для выступления.

Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председателя.

7. Продолжительность собрания определяется характером обсуждаемых вопросов.

8. Секретарем собрания ведется протокол, в котором указываются:

- 1) дата и место проведения собрания граждан;
- 2) общее число граждан, имеющих право участвовать в собрании;
- 3) количество присутствующих;
- 4) фамилия, имя, отчество председателя и секретаря;
- 5) повестка дня;
- 6) тезисы выступлений;
- 7) принятые решения.

Протокол подписывается председателем и секретарем собрания граждан.

К протоколу прикладывается список граждан, принявших участие в голосовании, с указанием их паспортных данных и личными подписями.

Глава VI. РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН

Статья 15. Порядок принятия решений собрания граждан, проводимого в целях осуществления территориального общественного самоуправления.

Порядок принятия решения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 16. Порядок принятия решений собрания граждан как формы прямого волеизъявления населения

1. Решение собрания граждан принимается открытым голосованием.

2. Решение, принятое собранием граждан, указывается в протоколе собрания.

3. Решение собрания граждан по вопросам, отнесенным к его полномочиям, считается принятым, если за него проголосовало более половины граждан, присутствующих на собрании и имеющих право на участие в нем.

4. Решения, принятые собранием граждан, учитываются органами местного самоуправления Устюцкого сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Устюцкого сельского поселения при рассмотрении соответствующих вопросов.

Результаты рассмотрения доводятся до сведения населения Устюцкого сельского поселения путем опубликования (обнародования) в муниципальной газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения» в срок не позднее 5 дней со дня принятия, а также размещения на официальном сайте Администрации Устюцкого сельского поселения.

5. Итоги собрания граждан подлежат опубликованию (обнародованию) инициатором собрания граждан в муниципальной газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения» в срок не позднее 5 дней со дня принятия, а также размещению на официальном сайте Администрации Устюцкого сельского поселения.

Статья 17. Обращения собрания граждан

1. Собранием граждан могут приниматься обращения к органам местного самоуправления Устюцкого сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления Устюцкого сельского поселения.

2. Обращения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа граждан, присутствующих на собрании и имеющих право на участие в нем.

3. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Устюцкого сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Устюцкого сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

Глава VII. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ ГРАЖДАН

Статья 16. Финансовое обеспечение проведения собраний граждан

Расходы, связанные с подготовкой и проведением собраний граждан, осуществляются за счет средств бюджета Устюцкого сельского поселения.

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2019 № 11

д. Устюжское

О создании комиссии по
противодействию коррупции
в Устюцком сельском поселении

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в целях повышения эффективности борьбы с коррупцией, предупреждения коррупции, а также минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в Устюцком сельском поселении в следующем составе:

Кудряшова Д.А., Глава сельского поселения - председатель комиссии,
Иванова Т.Н., главный специалист администрации - заместитель председателя комиссии,
Исакова Н.А., специалист администрации - секретарь комиссии,

Члены комиссии:

Романова Г.А. – специалист администрации;

Шумилов С.Н. – депутат Совета депутатов Устюцкого сельского поселения (по согласованию);

Романова О.В. – депутат Совета депутатов Устюцкого сельского поселения (по согласованию).

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по противодействию коррупции в Устюцком сельском поселении.

3. Опубликовать постановление в газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения»

Глава сельского поселения:

Д.А.Кудряшова

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции в Устюцком сельском поселении

1. Основные положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в Устюцком сельском поселении (далее – комиссия) является постоянно действующим органом при Главе Устюцкого сельского поселения (далее – Глава сельского поселения), образована в целях повышения эффективности борьбы с коррупцией, предупреждения коррупции, а также минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, решениями комиссии по противодействию коррупции в Новгородской области, а также настоящим Положением.

2. Функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Готовит предложения Главе сельского поселения о реализации государственной политики по противодействию коррупции на территории сельского поселения;

2.2. Разрабатывает мероприятия по противодействию коррупции в Администрации сельского поселения;

2.3. Осуществляет контроль за реализацией Администрацией сельского поселения мероприятий по противодействию коррупции;

2.4. Участвует в организации работы по осуществлению антикоррупционной пропаганды, антикоррупционного образования и проведения антикоррупционного мониторинга;

2.5. Участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов по реализации антикоррупционной политики;

2.6. Проводит анализ и обобщение информации о сферах деятельности Администрации сельского поселения с повышенным риском коррупции, разрабатывает предложения и рекомендации по их минимизации;

2.7. Обобщает сведения о признаках коррупционных проявлений в деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации сельского поселения, использующих свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для противоправного удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности посредством принятия неправомερных актов,

совершения иных незаконных действий (бездействия), а равно физических и юридических лиц, противоправно предоставляющих им материальные блага и преимущества;

2.8.Заслушивает отчеты и информацию работников Администрации сельского поселения о реализации муниципальных антикоррупционных программ;

2.9.Проводит анализ работы с обращениями граждан и юридических лиц, поступающими в Администрацию сельского поселения, содержащими сведения о коррупционной деятельности муниципальных служащих Администрации сельского поселения, участвует в их проверке;

2.10.Взаимодействует с общественными организациями, вовлеченными в реализацию антикоррупционной политики;

2.11.Обеспечивает взаимодействие с правоохранительными органами по предупреждению коррупционных правонарушений;

2.12.Содействует:

2.12.1.Внедрению антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в Администрации сельского поселения, при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

2.12.2.Созданию механизмов общественного контроля за деятельностью Администрации сельского поселения по повышению эффективности противодействия коррупции;

2.13.Оценивает эффективность деятельности Администрации сельского поселения по противодействию коррупции.

3.Права комиссии

Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право:

3.1.Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;

3.2.Приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального района, общественных объединений, организаций и средств массовой информации (с их согласия);

3.3.Принимать решения в пределах функций, указанных в разделе 2 настоящего Положения;

3.4.Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся противодействия коррупции, а также для подготовки соответствующих решений комиссии.

4.Деятельность комиссии

4.1.Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем комиссии.

4.2.Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

4.3.Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, дает поручения членам комиссии, ведет заседания комиссии (в его отсутствие - заместитель председателя комиссии), принимает решения, связанные с деятельностью комиссии.

4.4.Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.

4.5. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании комиссии.

Члены комиссии несут персональную ответственность за исполнение соответствующих поручений, содержащихся в решениях комиссии.

4.6. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

Адрес редакции: 174525 Новгородская область Пестовский район д.Устюжское дом 34

В Интернете: admstuyuckaya@mail.ru

Учредитель: Совет депутатов Устюжского сельского поселения

Редакция: Администрация Устюжского сельского поселения

Главный редактор: Кудряшова Дина Анатольевна

Телефоны: 532-21, 532-33

Тираж 9 экземпляров.

Цена: безвозмездно

Время подписания в печать: по графику- 10-00, фактически – 10-00