



# Информационный вестник Устюцкого сельского поселения

№ 7 (119) от 29.05.2019 года  
Учредитель газеты:  
Совет депутатов  
Устюцкого сельского  
поселения  
Цена безвозмездно

## АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2019 № 38  
д. Устюцкое

Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие малого и среднего предпринимательства  
в Устюцком сельском поселении на 2019- 2021 годы»

В целях реализации пункта 28 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и обеспечения благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Устюцкого сельского поселения, руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 11 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Администрация Устюцкого сельского поселения

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Устюцком сельском поселении на 2019-2021 годы».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации поселения в сети «Интернет».

Глава сельского поселения

Д.А.Кудряшова

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Устюцкого сельского поселения  
от 20.05.2019 № 38

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
В УСТЮЦКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2019-2021 ГОДЫ»

ПАСПОРТ  
муниципальной программы

1. Наименование муниципальной программы: «Развитие малого и среднего предпринимательства в Устюцком сельском поселении на 2019-2021 годы»
2. Ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Устюцкого сельского поселения

3. Соисполнители муниципальной программы: отсутствуют
4. Подпрограммы муниципальной программы (при наличии): отсутствуют
5. Цели, задачи и целевые показатели\* муниципальной программы:

N п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам		
		2019	2020	2021
1	2	3	4	5
1.	Цель 1: Повышение темпов экономического роста Устюцкого сельского поселения			
1.1.	Задача 1: Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Устюцкого сельского поселения			
1.1.1.	Показатель: Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства (в %)	1%	1,2 %	1,5 %
1.1.2.	Показатель: информационное и консультационное обеспечение предпринимательской деятельности в Устюцком сельском поселении (в %)	82%	87%	90%
1.2.	Задача 2. Обеспечение занятости в Устюцком сельском поселении			
1.2.1.	Показатель: Увеличение среднесписочной численности занятых на предприятиях субъектов малого и среднего предпринимательства (в %)	17 %	33 %	50%
2.	Цель 2: Рост благосостояния жителей поселения и улучшение качества жизни			
2.1.	Задача 1: Увеличение доли налоговых поступлений от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства			
2.1.1.	Показатель: Прирост за отчетный год по отношению к предыдущему налоговых поступлений от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (в %)	2,5%	3,5 %	4%

6. Сроки реализации муниципальной программы: 2019-2021 годы.



				муниципально й программы)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Задача: Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Устюцкого сельского поселения							
1.1.	Разработка проектов решений Совета депутатов Устюцкого сельского поселения, принятие правовых актов Администрации Устюцкого сельского поселения по вопросам малого и среднего предпринимательства	Администрация Устюцкого сельского поселения	2019-2021 годы	№ 1.1.1	Бюджет Устюцкого сельского поселения	0	0	0
1.2.	Размещение публикаций, рекламно-информационных материалов о проблемах, достижениях и перспективах развития малого и среднего предпринимательства в поселении в средствах массовой информации	Администрация Устюцкого сельского поселения	2019-2021 годы	№ 1.1.2	Бюджет Устюцкого сельского поселения	0,5	0,5	0,5

2.	Задача: Обеспечение занятости в Устюцком сельском поселении							
2.1.	Проведение работы по информированию незащищенных слоев населения, безработных о перспективах ведения бизнеса	Администрация Устюцкого сельского поселения	2019-2021 годы	№ 1.2.1	Бюджет Устюцкого сельского поселения	0	0	0
3.	Задача: Увеличение доли налоговых поступлений от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства							
3.1.	Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования, в т.ч. получивших поддержку	Администрация Устюцкого сельского поселения	2019-2021 годы	№ 2.1.1	Бюджет Устюцкого сельского поселения	0	0	0

Приложение №5  
к Порядку  
принятия решений о разработке муниципальных программ  
Устюцкого сельского поселения  
их формирования, реализации и проведения  
оценки эффективности

Глава сельского поселения

Д.А.Кудряшова

**Отчет**  
**о ходе реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в**  
**Устюцком сельском поселении на 2019-2021 годы»**  
**за 20\_\_ год**

Утвержден  
постановлением Администрации  
Устюцкого сельского поселения

от 20.05.2019 № 39

**ПОРЯДОК**

Средства федерального бюджета		Средства областного бюджета			Средства бюджета района			Средства бюджета поселения		Средства бюджета муниципального образования	
план на год	профи-нансировано	ос-вое-но	план на год	профи-нансировано	ос-вое-но	план на год	профи-нансировано	ос-вое-но	план на год	профи-нансировано	
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	17	
									1.	Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 24 июля 2007 года <a href="#">№ 209-ФЗ</a> "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", от 22 июля 2008 года <a href="#">№ 159-ФЗ</a> "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектам малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и определяет порядок действий органов местного самоуправления по формированию, ведению и обязательному опубликованию перечня муниципального имущества Устюцкого сельского поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - перечень).	
									2.	Деятельность по формированию, ведению и обязательному опубликованию перечня муниципального имущества Устюцкого сельского поселения осуществляет специалист Администрации Устюцкого сельского поселения.	
									3.	В перечень включается муниципальное имущество Устюцкого сельского поселения свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.	
										Включенное в перечень имущество используется в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с <a href="#">частью 2.1 статьи 9</a> Федерального закона от 22 июля 2008 года <a href="#">№ 159-ФЗ</a> "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".	
										4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации Устюцкого сельского поселения, публикуются в официальном источнике опубликования (печатном средстве массовой информации) и на официальном сайте Администрации Устюцкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение десяти рабочих дней с момента его утверждения или внесения в него изменений.	
										5. Перечень содержит (в виде записей) сведения об имуществе, а также о документах, на основании которых в перечень вносятся записи, и ведется специалистом на бумажных и электронных носителях по форме:	

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.05.2019 № 39  
д. Устюцкое

Об утверждении порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Устюцкого сельского поселения, в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года [№ 209-ФЗ](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" Администрация Устюцкого сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Устюцкого сельского поселения, в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
2. Опубликовать постановление в газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения» и на официальном сайте Администрации Устюцкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

форме:

N п/п	Наименование имущества и его характеристики <*>	Основание внесения записи	Примечание
1	2	3	4

<\*> Для недвижимого имущества указываются место расположения, площадь, кадастровый номер, для движимого - основные технические характеристики.

9. Имущество исключается из перечня в случаях:

списания;

отчуждения в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектам малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

изменения количественных и качественных характеристик, в результате которого оно становится непригодным для использования по своему первоначальному назначению;  
 принятия Администрацией муниципального района решения о передаче имущества в федеральную или государственную собственность;  
 утраты или гибели имущества;  
 возникновения потребности в данном имуществе у органов местного самоуправления для обеспечения осуществления своих полномочий.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2019 № 40  
д. Устюжское

Об утверждении перечня муниципального имущества Устюцкого сельского поселения в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В целях реализации п.4 ст.18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-Ф «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Администрация Устюцкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества Устюцкого сельского поселения в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
2. Опубликовать перечень муниципального имущества Устюцкого сельского поселения в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Устюцкого сельского поселения в сети «Интернет».

Глава сельского поселения

Д.А.Кудряшова

Приложение  
к постановлению Администрации  
Устюцкого сельского поселения от 20.05.2019 № 40

#### ПЕРЕЧЕНЬ муниципального имущества Устюцкого сельского поселения предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

Наименование имущества	Адрес местонахождения	Технические характеристики	
		категория земель	площадь (кв.м.)
Земельный участок	Новгородская область, Пестовский район, д. Устюжское	земли с/х назначения	11200

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2019 № 41  
д. Устюжское

Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду имущества, включенного в перечень муниципального имущества Устюцкого сельского поселения, в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Постановлением Администрации Устюцкого сельского поселения от года № 40 «Об утверждении перечня муниципального имущества Устюцкого сельского поселения в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории Устюцкого сельского поселения, Администрация Устюцкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечень муниципального имущества Устюцкого сельского поселения в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

3. Опубликовать постановление в газете «Информационный вестник Устюжского сельского поселения» и на официальном сайте Администрации Устюжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава сельского поселения

Д.А.Кудряшова

Утвержден постановлением Администрации  
Устюжского сельского поселения от 20.05.2019 № 41

**Порядок и условия  
предоставления в аренду имущества, включенного в перечень  
муниципального имущества Устюжского сельского поселения в целях предоставления его во  
владение и (или) пользование субъектам малого и среднего  
предпринимательства и организациям, образующим  
инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего  
предпринимательства**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечень муниципального имущества поселения (далее имущество поселения) в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и определяет порядок и условия предоставления в аренду имущества поселения, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Арендодателем имущества поселения является Администрация поселения.

3. Арендаторами имущества поселения могут являться:

внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации»;

внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектом малого и среднего предпринимательства и осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации»;

4. Арендаторами муниципального имущества не могут быть субъекты малого и среднего предпринимательства, перечисленные в пункте 3 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации»;

5. Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами; являющихся участниками соглашений о разделе продукции; осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; являющихся в порядке, установленном [законодательством](#) Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

6. Имущество поселения предоставляется в аренду с соблюдением требований, установленных Федеральным [законом](#) от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Федеральный закон "О защите конкуренции").

7. Заключение договора аренды имущества поселения осуществляется: по результатам торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора аренды, в порядке, установленном федеральным законодательством, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; без проведения торгов субъектам малого и среднего предпринимательства в форме предоставления имущества в виде муниципальной преференции с предварительным получением согласия антимонопольного органа в порядке, установленном [главой 5](#) Федерального закона "О защите конкуренции".

8. Решение о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства либо организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества поселения в аренду принимается Администрацией поселения.

9. Деятельность по предоставлению в аренду имущества поселения в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляет специалист администрации поселения уполномоченный на работу с реестром муниципального имущества Устюжского сельского поселения (далее уполномоченный специалист).

**II. Перечень документов, представляемых в Администрацию поселения субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Юридические лица, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты или организации), представляют в администрацию поселения уполномоченному специалисту заявление с приложением следующих документов: копии учредительных документов; копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН); документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление; доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом). Юридические лица, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства вправе представить по собственной инициативе следующие документы: выписку из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), полученную не ранее чем за 3 месяца до подачи заявления;

Выписка из ЕГРЮЛ запрашивается уполномоченным специалистом в рамках межведомственного взаимодействия у государственного органа, в распоряжении которого она находится, если она не представлена субъектами или организациями по желанию.

2. Индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, представляют в администрацию поселения уполномоченному специалисту заявление с приложением следующих документов:

копию свидетельства о государственной регистрации предпринимателя;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом).

Индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства

либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), полученную не ранее чем за 3 месяца до подачи заявления;

Выписка из ЕГРИП запрашивается уполномоченным специалистом в рамках межведомственного взаимодействия у государственного органа, в распоряжении которого она находится, если она не представлена субъектами или организациями по желанию.

### **III. Порядок предоставления имущества поселения в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства при заключении договоров аренды имущества поселения на новый срок.**

1. По истечении срока действия договора аренды, заключенного в виде муниципальной преференции, заключение договора аренды на новый срок с субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в соответствии с [частью 9 статьи 17.1](#) Федерального закона "О защите конкуренции".

2. Субъект малого и среднего предпринимательства либо организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованные в заключении на новый срок договора аренды имущества поселения представляют в администрацию поселения уполномоченному специалисту [заявление](#) (приложение N 1 к Порядку) с указанием срока предоставления имущества поселения в аренду. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные 10, 11 Порядка.

3. Заявление регистрируется в администрации поселения в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

4. В целях принятия решения о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства либо организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества поселения в аренду без проведения торгов на новый срок администрация поселения в течение пяти рабочих дней рассматривает поступившее заявление и документы и принимает решение о предоставлении имущества поселения в аренду на новый срок, готовит и направляет субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, почтовым отправлением проект договора аренды для подписания либо принимает решение об отказе в предоставлении имущества поселения с указанием причин отказа.

5. Решение об отказе в предоставлении имущества поселения в аренду на новый срок принимается Администрацией поселения в следующих случаях:  
принятие в установленном порядке решения, предусматривающего иной порядок распоряжения имуществом поселения;

наличие у арендатора задолженности по арендной плате за имущество поселения, начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный договором аренды.

6. Администрация поселения в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении имущества поселения направляет почтовым отправлением заинтересованному субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении.

### **IV. Порядок предоставления имущества поселения в аренду в порядке оказания субъектам малого и среднего предпринимательства либо организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства муниципальной преференции**

1. Право заключить договор аренды имущества поселения без проведения торгов имеют субъекты малого или среднего предпринимательства либо организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае, указанном в пункте 7 Порядка.

2. Субъект малого или среднего предпринимательства либо организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованные в предоставлении имущества поселения в порядке оказания муниципальной преференции, представляют в администрацию поселения уполномоченному специалисту [заявление](#) (приложение N 2 к Порядку) о предоставлении имущества поселения в аренду в порядке оказания муниципальной преференции, в котором указывают наименование имущества, целевое назначение и срок, на который предоставляется имущество. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные пунктами 10, 11 Порядка, и документы, предусмотренные [пунктами 2 - 5 части 1 статьи 20](#) Федерального закона "О защите конкуренции".

3. Заявление с прилагаемыми документами, указанными в пункте 20 Порядка, регистрируется в администрации поселения в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

4. В целях принятия решения о предоставлении субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества поселения в аренду без проведения торгов на новый срок администрация поселения рассматривает поступившее заявление и документы на предмет возможности предоставления имущества поселения в виде муниципальной преференции и готовит проект акта, предусматривающий предоставление муниципальной преференции, с указанием цели предоставления и ее размера, после чего направляет заявление с прилагаемыми документами, указанными в [части 1 статьи 20](#) Федерального закона "О защите конкуренции", в антимонопольный орган для получения согласия.

5. В случае удовлетворения заявления антимонопольным органом Администрация поселения в течение пяти календарных дней со дня получения копии решения антимонопольного органа оформляет решение о предоставлении имущества поселения в аренду в порядке оказания муниципальной преференции, после чего обеспечивает в установленные федеральным законодательством порядке сроки проведения оценки рыночной стоимости имущества поселения и права на заключение договора аренды.

6. В течение пяти рабочих дней со дня получения отчета оценщика Администрация поселения готовит и направляет субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, почтовым отправлением либо другим доступным способом проект договора аренды для подписания.

7. В случае невозможности предоставления имущества поселения по основаниям, перечисленным в пункте 27 Порядка, в виде муниципальной преференции Администрация поселения в течение пяти

рабочих дней принимает решение об отказе в предоставлении имущества поселения с указанием причин отказа.

8. Решение об отказе в предоставлении имущества поселения в аренду в виде муниципальной преференции принимается Администрацией поселения по следующим основаниям: субъект, заинтересованный в предоставлении имущества поселения в аренду, не является субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не представлены документы, представление которых обязательно в соответствии с [пунктами 10, 11](#), 19 Порядка; на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заявления уже рассмотрено ранее поступившее заявление другого субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и по нему принято решение о предоставлении имущества поселения. Имущество поселения ранее предоставлено другому субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

9. В случае если в ходе рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции антимонопольный орган откажет в предоставлении муниципальной преференции, Администрация поселения в течение пяти рабочих дней со дня получения копии решения антимонопольного органа принимает решение об отказе в предоставлении имущества поселения в аренду в виде муниципальной преференции

10. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении имущества поселения в аренду в виде муниципальной преференции Администрация поселения направляет почтовым отправлением либо другим доступным способом заинтересованному субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении.

#### **V. Порядок предоставления имущества поселения в аренду на торгах субъектам малого и среднего предпринимательства или организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Право заключить договор аренды имущества поселения на торгах в случае, указанном в [пункте 7](#) Порядка, имеют субъекты малого и среднего предпринимательства либо организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Основанием для предоставления имущества поселения в аренду на торгах является решение Администрации поселения о выставлении на торги имущества поселения: включенного в перечень муниципального имущества Устюжского сельского поселения в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и не востребованного в течение трех месяцев со дня его опубликования в средствах массовой информации;

в отношении которого Администрацией поселения принято решение об отказе в его предоставлении субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующему имущество поселения, без проведения торгов на новый срок; в отношении которого истек срок действия договора аренды, заключенного ранее с субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов

малого и среднего предпринимательства, и со стороны последнего не подано заявление о перезаключении договора аренды на новый срок; в отношении которого Администрацией поселения принято решение об отказе в его предоставлении субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, без проведения торгов в виде муниципальной преференции; в отношении которого в Администрацию поселения в течение одного месяца со дня опубликования перечня муниципального имущества Боровского сельского поселения в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства поступило два и более заявления о его предоставлении в виде муниципальной преференции.

3. При предоставлении имущества поселения в аренду на торгах (конкурсах, аукционах) Администрация поселения осуществляет полномочия продавца и организатора торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды.

4. Для проведения торгов создается комиссия по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды имущества поселения.

5. Начальная цена торгов определяется по результатам оценки, проведенной в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

6. Субъект малого или среднего предпринимательства либо организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованные в предоставлении имущества поселения, при подаче заявки на участие в торгах на право заключения договора аренды имущества поселения представляет документы, предусмотренные в соответствии с [Правилами](#) проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67, а также предусмотренные [пунктами 10, 11](#) Порядка.

7. Организатор торгов проводит торги по продаже права на заключение договора аренды в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.

#### **VI. Условия предоставления и использования имущества поселения.**

1. Имущество поселения предоставляется в аренду в соответствии с его целевым назначением на срок не менее пяти лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Если имущество поселения может быть использовано по различному целевому назначению, то при предоставлении его в аренду указывается целевое назначение, указанное в заявлении субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Целевое использование субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, арендуемого имущества поселения является существенным условием договора аренды, и в случае его нарушения Администрация поселения договор аренды.

Приложение N 1  
к Порядку и условиям предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства



В Администрацию поселения от

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

(адрес места нахождения, регистрации)

(телефон)

Заявление о продлении договора аренды

Прошу продлить срок договора аренды от \_\_\_\_\_ N

следующего имущества \_\_\_\_\_ по адресу:

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу:

С заявлением о государственной регистрации договора аренды и необходимыми для государственной регистрации документами в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, намерен обратиться по собственной инициативе, не намерен обращаться (нужное подчеркнуть).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Приложение N 2  
к Порядку и условиям  
предоставления в аренду имущества, включенного  
в Перечень муниципального имущества в целях  
предоставления его во владение и (или) пользование  
субъектам малого и среднего предпринимательства  
и организациям, образующим инфраструктуру поддержки  
субъектов малого и среднего предпринимательства

В Администрацию поселения  
от \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта малого и среднего  
предпринимательства)

(адрес места нахождения, регистрации)

(телефон)

Заявление о заключении договора аренды  
в порядке предоставления муниципальной преференции

Прошу заключить договор аренды следующего имущества:

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ в порядке

предоставления муниципальной преференции на срок \_\_\_\_\_.  
Целевое назначение имущества \_\_\_\_\_.  
Информацию о принятом решении прошу направить по адресу:

С заявлением о государственной регистрации договора аренды и необходимыми для государственной регистрации документами в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, намерен обратиться по собственной инициативе, не намерен обращаться (нужное подчеркнуть).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

### АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2019 № 42  
д. Устюцкое

О внесении изменений в постановление  
от 16.01.2015 №3 «О создании комиссии  
по работе с детьми и молодежью»

В соответствии с п. 30 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации и осуществлению мероприятий с детьми и молодежью на территории Устюцкого сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по работе с детьми и молодежью, изложив в прилагаемой редакции (Приложение 1).

Глава сельского поселения

Д.А.Кудряшова

Приложение 1

Утвержден  
постановлением Администрации  
Устюцкого сельского поселения  
от 16.01.2015 № 3

#### СОСТАВ

комиссии по работе с детьми и молодежью  
на территории Устюцкого сельского поселения

Кудряшова Д.А. – Глава Устюцкого сельского поселения, председатель комиссии;  
Исакова Н.А. – специалист 1 категории администрации Устюцкого сельского поселения, секретарь комиссии;

#### Члены комиссии:

Иванова Т.Н. – главный специалист администрации Устюцкого сельского поселения;  
Родионова Л.А. - фельдшер ФАП д. Устюцкое;  
Зайцева С.И. – заведующая филиалом МБОУ СШ д. Охона» в д. Устюцкое.

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.05.2019 № 43

д. Устюжское

Об утверждении положения об удостоверении старосты  
сельского населенного пункта

В целях реализации положений областного закона Новгородской области от 01.10.2018 № 304-ОЗ «О некоторых вопросах, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территории муниципального образования в Новгородской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение об удостоверении старосты сельского населенного пункта.
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения».

Глава сельского поселения:

Д.А.Кудряшова

Утверждено  
постановлением  
Администрации Устюцкого  
сельского поселения  
от 20.05.2019 №43

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УДОСТОВЕРЕНИИ СТАРОСТЫ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА**

1. Официальным документом, подтверждающим полномочия старосты сельского населенного пункта (далее староста), является удостоверение старосты сельского населенного пункта (далее удостоверение старосты).
2. Удостоверение старосты, подтверждающее его статус, подписывается и выдается Главой поселения.
3. Удостоверение старосты изготавливается по форме согласно приложению к настоящему Положению.
4. Удостоверение старосты выдается в течение 30 календарных дней со дня избрания старосты.
5. Бланки удостоверений старосты являются документами строгой отчетности, регистрируются в журнале учета и выдачи удостоверений старост.
6. Выдача удостоверений старостам производится под роспись в журнале учета и выдачи удостоверений старост.
7. Удостоверение старосты выдается на срок полномочий старосты.
8. В удостоверении старосты должны быть указаны сведения о сроке действия удостоверения, а в случае продления срока полномочий старосты - сведения о продлении срока действия удостоверения.
9. Замена удостоверения производится в случаях:
  - 1) изменения фамилии, имени или отчества владельца;
  - 2) установления неточностей или ошибочности произведенных в удостоверении записей;
  - 3) непригодности для пользования (порчи);
  - 4) утери удостоверения.
10. Замена удостоверения осуществляется на основании заявления старосты о выдаче нового удостоверения. Заявление подается на имя главы поселения. В заявлении указываются причины замены удостоверения.
11. В случае изменения старостой фамилии, имени или отчества к заявлению прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих факт изменения фамилии, имени или отчества.
12. В случае порчи удостоверения старосты оно заменяется на новое при условии возврата старого удостоверения.
13. В случае утери удостоверения старостой в заявлении указываются обстоятельства его утраты.
14. Администрация сельского поселения в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления старосты о замене удостоверения оформляет новое удостоверение старосты.

15. Удостоверение в течение 10 дней подлежит возврату при прекращении полномочий старосты.

16. Староста несет ответственность за сохранность выданного ему удостоверения.

Приложение №1  
к Положению  
об удостоверении старосты  
сельского населенного пункта

**ФОРМА УДОСТОВЕРЕНИЯ СТАРОСТЫ**

**Обложка удостоверения**

<p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b></p>	
-----------------------------	--

**Внутренняя сторона удостоверения**

<p>(наименование МО)</p> <p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ N</b> _____</p> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 100px; margin: 10px auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p><b>Место для фотографии</b></p> </div> <p align="right">М.П.</p> <p>Действительно до _____ 20__ года до _____ 20__ года до _____ 20__ года</p>	<p><b>Фамилия</b> _____</p> <p><b>Имя</b> _____</p> <p><b>Отчество</b> _____</p> <p><b>Староста</b> _____ (наименование сельского населенного пункта)</p> <p><b>Глава администрации</b> _____ (наименование МО)</p> <p>_____</p> <p><b>подпись</b></p>
--	--

## ОПИСАНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ СТАРОСТЫ

Обложка удостоверения в развернутом виде размером 8 x 20,5 см из переплетного материала на тканевой основе красного цвета.

На лицевой стороне удостоверения размещена надпись буквами золотистого цвета «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

На левой внутренней стороне удостоверения в верхней части по центру размещена надпись «\_\_\_\_\_»  
(наименование МО),

ниже по центру «УДОСТОВЕРЕНИЕ N \_\_\_\_».

Ниже слева место для фотографии размером 3 x 4 см.

Ниже слева надпись «Место печати».

Справа от места для фотографии надпись «\_\_\_\_\_».  
(личная подпись)

В нижней части по центру надпись «Действительно до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Действительно до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Действительно до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года».

На правой внутренней стороне по центру в три строчки надпись

«Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_».

Ниже надпись «Староста \_\_\_\_\_»  
(наименование сельского населенного пункта)

Ниже надпись «Глава администрации \_\_\_\_\_

(наименование МО)»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЮЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2019 № 44

д. Устюцкое

Об утверждении [Порядка](#) участия муниципальных служащих Администрации Устюцкого сельского поселения на безвозмездной основе в управлении указанными в [пункте 3 части 1 статьи 14](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя)

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 14](#) Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) участия муниципальных служащих Администрации Устюцкого сельского поселения на безвозмездной основе в управлении указанными в [пункте 3 части 1 статьи 14](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя).

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы сельского поселения

Н.А.Исакова

Утвержден  
постановлением  
администрации Устюцкого  
сельского поселения  
от 28.05.2019 № 44

[Порядок](#) участия муниципальных служащих Администрации Устюцкого сельского поселения на безвозмездной основе в управлении указанными в [пункте 3 части 1 статьи 14](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя)

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений [пункта 3 части 1 статьи 14](#) Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает порядок участия муниципальных служащих Администрации Устюцкого сельского поселения (далее - муниципальный служащий) на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии), указанными в [пункте 3 части 1 статьи 14](#) Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - некоммерческая организация), в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления.

2. Участие муниципальных служащих в управлении некоммерческой организацией без разрешения представителя нанимателя (работодателя) – Главы Устюцкого сельского поселения не допускается.

3. Муниципальный служащий до надления его полномочиями единоличного исполнительного органа или до вхождения в состав коллегиального органа управления соответствующей некоммерческой организацией обязан письменно обратиться к представителю нанимателя (работодателю) – Главе Устюцкого сельского поселения с [ходатайством](#) о разрешении ему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К ходатайству муниципальный служащий прилагает заверенную копию учредительного документа соответствующей некоммерческой организации, а также копию документа, в котором указаны полномочия, права и обязанности, которые будут возложены на муниципального служащего в случае надления его соответствующими полномочиями (при наличии).

4. Ходатайство подается в Администрацию Устюцкого сельского поселения и подлежит обязательной регистрации в день его поступления регистрационным штампом входящей корреспонденции. Ходатайство после регистрации в течение одного рабочего дня передается для рассмотрения Главе Устюцкого сельского поселения.

5. Ходатайство представляется муниципальным служащим Главе Устюцкого сельского поселения до начала участия в управлении некоммерческой организацией, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 6 и 7](#) настоящего Порядка.

6. Муниципальные служащие, которые участвовали на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или входили в состав коллегиальных органов ее управления на день вступления в силу настоящего Порядка, представляют ходатайство Главе Устюцкого сельского поселения не позднее чем через 10 рабочих дней после вступления в силу настоящего Порядка.

7. При назначении на должности муниципальной службы в Администрации Устюцкого сельского поселения лица, участвующие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или в составе коллегиальных органов ее управления на

день назначения на должность, представляют ходатайство Главе Устюцкого сельского поселения в день назначения на должность.

8. Глава Устюцкого сельского поселения по результатам рассмотрения ходатайства принимает решение:  
1) о разрешении муниципальному служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления;

2) об отказе муниципальному служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления.

9. Решение принимается Главой Устюцкого сельского поселения в форме резолюции на ходатайстве.

10. Решение, предусмотренное [пунктом 8](#) настоящего Порядка, принимается не позднее 10 рабочих дней со дня поступления ходатайства в Администрацию Устюцкого сельского поселения.

11. Копия ходатайства с резолюцией Главы Устюцкого сельского поселения в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения выдается муниципальному служащему на руки, о чем в подлиннике ходатайства делается им собственноручная запись.

Подлинник ходатайства с резолюцией Главы Устюцкого сельского поселения хранится в личном деле муниципального служащего.

Приложение № 1  
к Порядку  
участия муниципальных служащих  
Администрации Устюцкого сельского поселения  
на безвозмездной основе в управлении указанными  
в пункте 3 части 1 статьи 14 Федерального закона  
"О муниципальной службе в Российской Федерации"  
некоммерческими организациями (кроме политической партии)  
в качестве единоличного исполнительного органа или  
вхождения в состав их коллегиальных органов управления  
с разрешения представителя нанимателя (работодателя)

Главе Устюцкого сельского поселения  
\_\_\_\_\_  
(ФИО представителя нанимателя (работодателя))  
от \_\_\_\_\_

(ФИО, должность муниципального  
служащего, адрес, контактный телефон)

**ХОДАТАЙСТВО  
о получении разрешения на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческой организацией в качестве  
единоличного исполнительного органа или вхождения в состав  
коллегиальных органов управления**

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 14](#) Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа (вхождения в состав коллегиальных органов управления) (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
наименование, адрес некоммерческой организации, ИНН некоммерческой

\_\_\_\_\_  
организации, основной вид деятельности некоммерческой организации)

Осуществление указанной деятельности не повлечет за собой конфликт

интересов. При осуществлении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные [статьями 14, 14.1 и 14.2](#) Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Приложение:

\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

**Совет депутатов Устюцкого сельского поселения  
РЕШЕНИЕ**

от 28.05.2019 № 123  
д. Устюцкое

О внесении изменений в Положение о дополнительном пенсионном обеспечении лиц, осуществлявших полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной (штатной) основе в органах местного самоуправления Устюцкого сельского поселения

Руководствуясь областным законом от 31.08.2015 № 828-ОЗ «О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих, а также лиц, замещавших государственные должности в Новгородской области», Федеральным [законами](#) от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», областным законом от 12.07.2007 N 140-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в Новгородской области», Уставом Устюцкого сельского поселения, Совет депутатов Устюцкого сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о дополнительном пенсионном обеспечении лиц, осуществлявших полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной (штатной) основе в органах местного самоуправления Устюцкого сельского поселения, утвержденное решением Совета депутатов Устюцкого сельского поселения от 09.02.2017 № 51 следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Лица, замещавшие муниципальные должности в органах местного самоуправления имеют право на дополнительное пенсионное обеспечение при наличии стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", исчисленного применительно к стажу муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством РФ об исчислении стажа муниципальной службы, в том числе наличие стажа в государственных органах, в органах местного самоуправления и муниципальных органах - не менее 10 лет, при условии замещения муниципальной должности на постоянной (штатной) основе не менее 1 года и в этот период достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность, имеют право на дополнительное пенсионное обеспечение:

- к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях";

- к пенсии, досрочно оформленной в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации".

Стаж

государственной гражданской службы, стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет".

2.1.1. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе не менее 5 лет и получавшие денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета и прекратившие исполнение полномочий (в том числе досрочно, за исключением случаев указанных в подпункте 2.1.2.), имеют право на дополнительное пенсионное обеспечение к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", при наличии стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации".

2.1.2. Дополнительное пенсионное обеспечение не представляется лицам, замещавшим муниципальные должности, полномочия которых были прекращены по основаниям, предусмотренным [абзацем седьмой части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5 - 8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3. Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

4. Опубликовать решение в муниципальной газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Устюцкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель председателя  
Совета депутатов Устюцкого  
сельского поселения

М.И.Белокурова

**Совет депутатов Устюцкого сельского поселения**  
**РЕШЕНИЕ**

от 28.05.2019 № 125  
д. Устюцкое

О внесении изменений  
в решение № 111 от 26.12.2018 г.  
«О бюджете сельского поселения  
на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Устюцкого сельского поселения  
РЕШИЛ:

- Внести в решение Совета депутатов Устюцкого сельского поселения от 26.12.2018 № 111 «О бюджете сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» следующие изменения:
  - Внести изменения в приложение №3 «Ведомственная структура расходов бюджета Устюцкого сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», в приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Устюцкого сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», в приложение №5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Устюцкого сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»»,
  - Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Информационный вестник Устюцкого сельского поселения».

Глава сельского поселения:

Кудряшова Д.А.

			Приложение № 3
			к решению Совета депутатов
			Устюцкого сельского поселения
			"О бюджете сельского поселения
			на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов"
<b>Ведомственная структура</b>			
<b>расходов Устюцкого сельского поселения</b>			
<b>на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов</b>			
			тыс. рублей

наименование	Вед.	Разд	Ц.ст.	Расх	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
Администрация Устюцкого сельского поселения	342	0000	00 0 00 00000	000	7 215,2	5 341,7	5 767,2
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	342	0100	00 0 00 00000	000	2 749,9	2 099,1	1 979,1
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	342	0102	00 0 00 00000	000	546,1	546,1	546,1
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Устюцком сельском поселении 2015-2024г."	342	0102	51 0 00 00000	000	546,1	546,1	546,1
Обеспечение функций государственных органов (расходы на аппарат управления)	342	0102	51 0 00 01000	000	546,1	546,1	546,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	342	0102	51 0 00 01000	120	546,1	546,1	546,1
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	342	0104	00 0 00 00000	000	1 986,4	1 283,1	1 029,2
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Устюцком сельском поселении 2015-2024г."	342	0104	51 0 00 00000	000	1 986,4	1 283,1	1 029,2
Обеспечение функций государственных органов (расходы на аппарат управления)	342	0104	51 0 00 01000	000	1 986,4	1 283,1	1 029,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	342	0104	51 0 00 01000	120	1 731,8	1 156,6	901,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0104	51 0 00 01000	240	229,6	101,5	102,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	342	0104	51 0 00 01000	850	20,0	20,0	20,0
Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	342	0104	51 0 00 23800	000	5,0	5,0	5,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0104	51 0 00 23800	240	5,0	5,0	5,0
<b>обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	342	0106	00 0 00 00000	000	37,6	37,6	37,6
Непрограммные направления расходов бюджета	342	0106	99 0 00 00000	000	37,6	37,6	37,6
Межбюджетные трансферты на осуществление внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с заключенными и соглашениями	342	0106	99 0 00 29000	000	37,6	37,6	37,6
иные межбюджетные трансферты	342	0106	99 0 00 29000	540	37,6	37,6	37,6
<b>Резервные фонды</b>	342	0111	00 0 00 00000	000	10,0	10,0	10,0
Непрограммные направления расходов бюджета	342	0111	99 0 00 00000	000	10,0	10,0	10,0
Резервный фонд	342	0111	99 0 00 23200	000	10,0	10,0	10,0
Резервные средства	342	0111	99 0 00 23200	870	10,0	10,0	10,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	342	0113	00 0 00 00000	000	169,8	222,3	356,2
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Устюцком сельском поселении 2015-2024г."	342	0113	51 0 00 00000	000	169,8	222,3	356,2
Печать нормативно-правовых актов	342	0113	51 0 00 24000	000	40,0	40,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0113	51 0 00 24000	240	40,0	40,0	40,0
Субвенция на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	342	0113	51 0 00 70280	000	61,8	61,8	61,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	342	0113	51 0 00 70280	120	58,8	58,8	58,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0113	51 0 00 70280	240	3,0	3,0	3,0

Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	342	0113	51 0 00 70650	000	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0113	51 0 00 70650	240	0,5	0,5	0,5
<b>Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, на 2019 год</b>	<b>342</b>	<b>0113</b>	<b>51 0 00 72090</b>	<b>410</b>	<b>51,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Реализация проектов местных инициатив граждан включенных в программу "Развитие территории"	342	0113	51 0 00 72090	412	51,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0113	51 0 00 72090	412	51,5	0,0	0,0
<b>Реализация проектов местных инициатив граждан в включенных в программу "Благоустройство территории"</b>	<b>342</b>	<b>0113</b>	<b>51000S209 0</b>	<b>410</b>	<b>14,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>
Обеспечение софинансирования на реализацию проектов местных инициативных граждан включенных в программу " Благоустройство территории"	342 5	0113	51000S209 0	412	14,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342 5	0113	51000S209 0	412	14,0	5,0	5,0

<b>Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 годы"</b>	<b>342</b>	<b>0113</b>	<b>57 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
Мероприятия по повышению эффективности бюджетных расходов	342	0113	57 0 00 24300	000	2,0	2,0	2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0113	57 0 00 24300	240	2,0	2,0	2,0
<b>Условно утвержденные расходы</b>	<b>342</b>	<b>0113</b>	<b>99 0 00 00000</b>	<b>870</b>	<b>0,0</b>	<b>113,0</b>	<b>246,9</b>
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>342</b>	<b>0200</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>71,1</b>	<b>72,9</b>	<b>75,5</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>342</b>	<b>0203</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>71,1</b>	<b>72,9</b>	<b>75,5</b>
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Устюцком сельском поселении 2015-2024г."	342	0203	51 0 00 00000	000	71,1	72,9	75,5
субвенция на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	342	0203	51 0 00 51180	000	71,1	72,9	75,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	342	0203	51 0 00 51180	120	62,1	63,7	65,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0203	51 0 00 51180	240	9,0	9,2	9,6
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>342</b>	<b>0300</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>342</b>	<b>0310</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>
Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 годы."	342	0310	52 0 00 00000	000	14,0	14,0	14,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	342	0310	52 0 00 24200	000	14,0	14,0	14,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0310	52 0 00 24200	240	14,0	14,0	14,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>342</b>	<b>0400</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>2 979,6</b>	<b>1 977,5</b>	<b>2 487,4</b>
<b>Дорожное хозяйство</b>	<b>342</b>	<b>0409</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>2 979,9</b>	<b>1 977,5</b>	<b>2 487,4</b>
Муниципальная программа «Совершенствование и содержание дорожной инфраструктуры на территории Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 годы»	342	0409	53 0 00 00000	000	2 979,6	1 977,5	2 487,4
Ремонт и содержание автомобильных дорог	342	0409	53 0 00 23900	000	668,0	1 249,1	1 759,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0409	53 0 00 23900	240	668,0	1 249,1	1 759,0
Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог, осуществляемые за счет средств дорожных фондов прошлых лет	342	0409	53 0 00 23910	000	854,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0409	53 0 00 23910	240	854,7	0,0	0,0
Субсидия на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	342	0409	53 0 00 71520	000	1 384,0	692,0	692,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0409	53 0 00 71520	240	1 384,0	692,0	692,0
Ремонт и содержание автомобильных дорог (софинансирование по областной субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения)	342	0409	53 0 00 S1520	000	72,9	36,4	36,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0409	53 0 00 S1520	240	72,9	36,4	36,4
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>342</b>	<b>0500</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>1 338,3</b>	<b>1 120,9</b>	<b>1 153,9</b>

<b>Благоустройство</b>	<b>342</b>	<b>0503</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>1 338,3</b>	<b>1 120,9</b>	<b>1 153,9</b>
Муниципальная программа «Благоустройство территории Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 годы»	342	0503	54 0 00 00000	000	1 338,3	1 120,9	1 153,9
Уличное освещение	342	0503	54 0 00 25000	000	801,0	833,0	866,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0503	54 0 00 25000	240	801,0	833,0	866,0
Техническое обслуживание и ремонт сетей уличного освещения	342	0503	54 0 00 25100	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0503	54 0 00 25100	240	10,0	10,0	10,0
Расходы по содержанию мест захоронения	342	0503	54 0 00 25200	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0503	54 0 00 25200	240	5,0	5,0	5,0
Расходы по благоустройству территории поселения	342	0503	54 0 00 25300	000	441,6	262,9	262,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0503	54 0 00 25300	240	441,6	262,9	262,9
Бюджетные инвестиции	342	0503	54 0 00 25300	412	70,7	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	342	0503	54 0 00 25300	412	70,7	0,0	0,0
Расходы по озеленению территории поселения	342	0503	54 0 00 25400	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0503	54 0 00 25400	240	10,0	10,0	10,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>342</b>	<b>0700</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>6,0</b>	<b>6,0</b>	<b>6,0</b>
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>342</b>	<b>0707</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 год"	342	0707	55 0 00 00000	000	1,0	1,0	1,0



Проведение мероприятий для детей и молодежи	342	0707	55 0 00 25500	000	1,0	1,0	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0707	55 0 00 25500	240	1,0	1,0	1,0
<b>ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ</b>	<b>342</b>	<b>0709</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Устюцком сельском поселении на 2015-2024 год"	342	0709	51 0 00 00000	000	5,0	5,0	5,0
Переподготовка и повышение квалификации кадров	342	0709	51 0 00 24100	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0709	51 0 00 24100	244	5,0	5,0	5,0
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>342</b>	<b>0800</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>6,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Культура</b>	<b>342</b>	<b>0801</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>6,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 год"	342	0800	55 0 00 00000	000	6,0	1,0	1,0
Проведение мероприятий в сфере культуры	342	0801	55 0 00 25600	000	6,0	1,0	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	0801	55 0 00 25600	244	6,0	1,0	1,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>342</b>	<b>1000</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>47,3</b>	<b>47,3</b>	<b>47,3</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>342</b>	<b>1001</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>47,3</b>	<b>47,3</b>	<b>47,3</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	342	1001	99 0 00 00000	000	47,3	47,3	47,3
Доплата к пенсиям муниципальных служащих	342	1001	99 0 00 61100	000	47,3	47,3	47,3
Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	342	1001	99 0 00 61100	312	47,3	47,3	47,3
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>342</b>	<b>1100</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Физическая культура</b>	<b>342</b>	<b>1101</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры	342	1101	55 0 00 00000	000	3,0	3,0	3,0

и спорта Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 год"							
Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры	342	1101	55 0 00 25700	000	3,0	3,0	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	342	1101	55 0 00 25700	244	3,0	3,0	3,0
<b>Всего расходов:</b>					<b>7 215,2</b>	<b>5 341,7</b>	<b>5 767,2</b>

		Приложение № 4					
		к решению Совета депутатов					
		Устюцкого сельского поселения					
		"О бюджете сельского поселения на 2019 год					
		и плановый период 2020-2021 годов"					
<b>Распределение бюджетных ассигнований</b>							
<b>по разделам, подразделам, целевым статьям</b>							
<b>(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),</b>							
<b>группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета</b>							
<b>Устюцкого сельского поселения</b>							
<b>на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов</b>							
							тыс. рублей
наименование	Разд.	Ц.ст.	Расх.	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год	
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫ Е ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>2 749,9</b>	<b>2 099,1</b>	<b>1 979,1</b>	
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>0102</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>546,10</b>	<b>546,10</b>	<b>546,10</b>	
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Устюцком сельском поселении 2015-2024г."	0102	51 0 00 00000	000	546,10	546,10	546,10	

Обеспечение функций государственных органов (расходы на аппарат управления)	0102	51 0 00 01000	000	546,10	546,10	546,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	51 0 00 01000	120	546,10	546,10	546,10
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>0104</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>1 986,4</b>	<b>1 283,1</b>	<b>1 029,2</b>
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Устюжском сельском поселении 2015-2024г."	0104	51 0 00 00000	000	1 986,4	1 283,1	1 029,2
Обеспечение функций государственных органов (расходы на аппарат управления)	0104	51 0 00 01000	000	1 986,4	1 283,1	1 029,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	51 0 00 01000	120	1 731,8	1 156,6	901,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	51 0 00 01000	240	229,6	101,5	102,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	51 0 00 01000	850	20,0	20,0	20,0
Расходы по информатизации, формированию электронного правительства	0104	51 0 00 23800	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	51 0 00 23800	240	5,0	5,0	5,0
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>0106</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>37,6</b>	<b>37,6</b>	<b>37,6</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	0106	99 0 00 00000	000	37,6	37,6	37,6
Межбюджетные трансферты на осуществление внешнего финансового контроля в соответствии с заключенными договорами	0106	99 0 00 29000	000	37,6	37,6	37,6
Иные межбюджетные	0106	99 0 00 29000	540	37,6	37,6	37,6

трансферты						
<b>Резервные фонды</b>	<b>0111</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>	<b>10,0</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	0111	99 0 00 00000	000	10,0	10,0	10,0
Резервный фонд	0111	99 0 00 23200	000	10,0	10,0	10,0
Резервные средства	0111	99 0 00 23200	870	10,0	10,0	10,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0113</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>169,8</b>	<b>222,3</b>	<b>356,2</b>
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Устюжском сельском поселении 2015-2024г."	0113	51 0 00 00000	000	40,0	40,0	40,0
Печать нормативно-правовых актов	0113	51 0 00 24000	000	40,0	40,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	51 0 00 24000	240	40,0	40,0	40,0
Субвенция на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	0113	51 0 00 70280	000	61,8	61,8	61,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	51 0 00 70280	120	58,8	58,8	58,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	51 0 00 70280	240	3,0	3,0	3,0
Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	0113	51 0 00 70650	000	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	51 0 00 70650	240	0,5	0,5	0,5

Субсидия бюджетам городских и сельских поселений на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений ,включенных в муниципальные программы развития территорий, на 2019год	0113	51 0 00 72090	244	51,5	0,0	0,0
Реализация проектов местных инициатив граждан включенных в программу "Развитие территории"	0113	51 0 00 72090	244	51,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	51 0 00 72090	244	51,5	0,0	0,0
Реализация проектов местных инициатив граждан включенных в программу "Развитие территории"	0113	51000S2090	244	14,0	5,0	5,0
обеспечение софинансирования на реализацию проектов местных инициативных граждан включенных в программу "Развитие территории"	0113	51000S2090	244	14,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	51000S2090	244	14,0	5,0	5,0
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 годы"	0113	57 0 00 00000	000	2,0	2,0	2,0
Мероприятия по повышению эффективности бюджетных расходов	0113	57 0 00 24300	000	2,0	2,0	2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	57 0 00 24300	240	2,0	2,0	2,0
<b>Условно утвержденные расходы</b>	<b>0113</b>	<b>99 0 00 00000</b>	<b>870</b>	<b>0,0</b>	<b>113,0</b>	<b>346,9</b>
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>0200</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>71,1</b>	<b>72,9</b>	<b>75,5</b>
<b>Мобилизационная и внебюджетная подготовка</b>	<b>0203</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>71,1</b>	<b>72,9</b>	<b>75,5</b>
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Устюцком сельском поселении 2015-2024г."	0203	51 0 00 00000	000	71,1	72,9	75,5

Субвенция на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	51 0 00 51180	000	71,1	72,9	75,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	51 0 00 51180	120	62,1	63,7	65,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	51 0 00 51180	240	9,0	9,2	9,6
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>0300</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>0310</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>
Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 годы"	0310	52 0 00 00000	000	14,0	14,0	14,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	0310	52 0 00 24200	000	14,0	14,0	14,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	52 0 00 24200	240	14,0	14,0	14,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>0400</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>2 979,6</b>	<b>1 977,5</b>	<b>2 487,4</b>
<b>Дорожное хозяйство</b>	<b>0409</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>2 979,6</b>	<b>1 977,5</b>	<b>2 487,4</b>
Муниципальная программа "Совершенствование и содержание дорожной инфраструктуры на территории Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 годы"	0409	53 0 00 00000	000	2 979,6	1 977,5	2 487,4
Ремонт и содержание автомобильных дорог	0409	53 0 00 23900	000	668,0	1 249,1	1 759,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	53 0 00 23900	240	668,0	1 249,1	1 759,0

Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог, осуществляемые за счет средств дорожных фондов прошлых лет	0409	53 0 00 23910	000	854,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	53 0 00 23910	240	854,7	0,0	0,0
Субсидия на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	53 0 00 71520	000	1 384,0	692,0	692,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	53 0 00 71520	240	1 384,0	692,0	692,0
Ремонт и содержание автомобильных дорог (софинансирование по областной субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения)	0409	53 0 00 S1520	000	72,9	36,4	36,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	53 0 00 S1520	240	72,9	36,4	36,4
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>0500</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>1 338,3</b>	<b>1 120,9</b>	<b>1 158,9</b>
<b>Благоустройство</b>	<b>0503</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>1 338,3</b>	<b>1 120,9</b>	<b>1 153,9</b>
Муниципальная программа «Благоустройство территории Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 годы»	0503	54 0 00 00000	000	1 338,3	1 120,9	1 153,9
Уличное освещение	0503	54 0 00 25000	000	801,0	833,0	866,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	54 0 00 25000	240	801,0	833,0	866,0
Техническое обслуживание и ремонт сетей уличного освещения	0503	54 0 00 25100	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	54 0 00 25100	240	10,0	10,0	10,0
Расходы по содержанию и благоустройству мест захоронения	0503	54 0 00 25200	000	5,0	5,0	5,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	54 0 00 25200	240	5,0	5,0	5,0
Расходы по благоустройству территории поселения	0503	54 0 00 25300	000	441,6	262,9	262,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	54 0 00 25300	240	441,6	262,9	262,9
Бюджетные инвестиции	0503	54 0 00 25300	410	70,7	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	0503	54 0 00 25300	412	70,7	0,0	0,0
Расходы по озеленению территории поселения	0503	54 0 00 25400	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	54 0 00 25400	240	10,0	10,0	10,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>0700</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>6,0</b>	<b>6,0</b>	<b>6,0</b>
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>0707</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Устюцкого сельского поселения на 2015 - 2024годы"	0707	55 0 00 00000	000	1,0	1,0	1,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	0707	55 0 00 25500	000	1,0	1,0	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	55 0 00 25500	240	1,0	1,0	1,0
<b>ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ</b>	<b>0709</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Устюцком сельском поселении на 2015-2024 год"	0709	51 0 00 00000	000	5,0	5,0	5,0
Переподготовка и повышение квалификации кадров	0709	51 0 00 24400	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	51 0 00 24400	240	5,0	5,0	5,0
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>0800</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>6,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>

<b>Культура</b>	<b>0801</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>6,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Устюцкого сельского поселения на 2015 - 2024годы"	0801	55 0 00 00000	000	6,0	1,0	1,0
Проведение мероприятий в сфере культуры	0801	55 0 00 25600	000	6,0	1,0	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	55 0 00 25600	240	6,0	1,0	1,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>1000</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>47,3</b>	<b>47,3</b>	<b>47,3</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>1001</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>47,3</b>	<b>47,3</b>	<b>47,3</b>
Непрограммные направления расходов бюджета	1001	99 0 00 00000	000	47,3	47,3	47,3
Доплата к пенсиям муниципальных служащих	1001	99 0 00 61100	000	47,3	47,3	47,3
Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	1001	99 0 00 61100	312	47,3	47,3	47,3
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>1100</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Физическая культура</b>	<b>1101</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Устюцкого сельского поселения на 2015 - 2024годы"	1101	55 0 00 00000	000	3,0	3,0	3,0
Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры	1101	55 0 00 25700	000	3,0	3,0	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	55 0 00 25700	240	3,0	3,0	3,0
<b>Всего расходов:</b>				<b>7 215,2</b>	<b>5 341,7</b>	<b>5 767,2</b>

	Приложение №5
	к решению Совета депутатов
	Устюцкого сельского поселения
	"О бюджете Устюцкого сельского поселения на 2019 год
	и плановый период 2020-2021 годов"

<b>Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям</b>						
<b>(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),</b>						
<b>группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета</b>						
<b>Устюцкого сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов</b>						
						тыс рублей
наименование	Ц.ст.	Разд.	Расх.	Сумма на 2019 год	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год
<b>Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Устюцком сельском поселении на 2015-2024 годы"</b>	<b>51 0 00 00000</b>	<b>0000</b>	<b>000</b>	<b>2 776,40</b>	<b>2 009,40</b>	<b>1 758,10</b>
Обеспечение функций государственных органов (расходы на аппарат управления)	51 0 00 01000	0000	000	2 776,40	2 009,40	1 758,10
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	51 0 00 01000	0100	000	2 532,50	1 829,20	1 575,30
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	51 0 00 01000	0102	000	546,10	546,10	546,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	51 0 00 01000	0102	120	546,10	546,10	546,10
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	51 0 00 01000	0104	000	1 986,4	1 283,1	1 029,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	51 0 00 01000	0104	120	1 731,8	1 156,6	901,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 0 00 01000	0104	240	229,6	101,5	102,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	51 0 00 01000	0104	850	20,0	20,0	20,0

Расходы по информатизации, формирование электронного правительства	51 0 00 23800	0000	000	5,0	5,0	5,0
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	51 0 00 23800	0100	000	5,0	5,0	5,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	51 0 00 23800	0104	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 0 00 23800	0104	240	5,0	5,0	5,0
Печать нормативно-правовых актов	51 0 00 24000	0000	000	40,0	40,0	40,0
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	51 0 00 24000	0100	000	40,0	40,0	40,0
Другие общегосударственные вопросы	51 0 00 24000	0113	000	40,0	40,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 0 00 24000	0113	240	40,0	40,0	40,0
Переподготовка и повышение квалификации кадров	51 0 00 24400	0000	000	5,0	5,0	5,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	52 0 00 24400	0700	000	5,0	5,0	5,0
<b>ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ</b>	51 0 00 24400	0709	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 0 00 24400	0709	240	5,0	5,0	5,0
Субвенция на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	51 0 00 51180	0000	000	71,1	72,9	75,5
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	51 0 00 51180	0200	000	71,1	72,9	75,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	51 0 00 51180	0203	000	71,1	72,9	75,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	51 0 00 51180	0203	120	62,1	63,7	65,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 0 00 51180	0203	240	9,0	9,2	9,6

Субвенция на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	51 0 00 70280	0000	000	61,8	61,8	61,8
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	51 0 0070280	0100	000	61,8	61,8	61,8
Другие общегосударственные вопросы	51 0 0070280	0113	000	61,8	61,8	61,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	51 0 0070280	0113	120	58,8	58,8	58,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 0 0070280	0113	240	3,0	3,0	3,0
Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	51 0 00 70650	0000	000	0,5	0,5	0,5
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	51 0 00 70650	0100	000	0,5	0,5	0,5
Другие общегосударственные вопросы	51 0 00 70650	0113	000	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 0 00 70650	0113	240	0,5	0,5	0,5
<b>благоустройство</b>	<b>51 0 00 72090</b>	<b>0113</b>	<b>000</b>	<b>65,5</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>
Реализация проектов местных инициатив граждан включенных в программу "Развитие территории"	<b>51 0 00 72090</b>	0113	000	51,5	5,0	5,0
Субсидия бюджетам сельских поселений на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, на 2019 год	<b>51 0 00 S2090</b>	0113	240	51,5	5,0	5,0

обеспечение финансирования на реализацию проектов местных инициативных граждан включенных в программу "Развитие территории"	51 0 00 S2090	0113	240	14,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51 0 00 S2090	0113	240	14,0	5,0	5,0
<b>Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 годы"</b>	<b>52 0 00 00000</b>	<b>0000</b>	<b>000</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>	<b>14,0</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	52 0 00 24200	0000	000	14,0	14,0	14,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	52 0 00 24200	0300	000	14,0	14,0	14,0
Обеспечение пожарной безопасности	52 0 00 24200	0310	000	14,0	14,0	14,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52 0 00 24200	0310	240	14,0	14,0	14,0
<b>Муниципальная программа "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2015-2024 годы"</b>	<b>53 0 00 00000</b>	<b>0000</b>	<b>000</b>	<b>2 979,6</b>	<b>1 977,5</b>	<b>2 487,4</b>
Ремонт и содержание автомобильных дорог	53 0 00 23900	0000	000	2 979,6	1 977,5	2 487,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	53 0 00 23900	0400	000	2 979,6	1 977,5	2 487,4
Дорожное хозяйство	53 0 00 23900	0409	000	668,0	1 249,1	1 759,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53 0 00 23900	0409	240	668,0	1 249,1	1 759,0

Расходы по ремонту и содержанию автомобильных дорог, осуществляемые за счет средств дорожных фондов прошлых лет	53 0 00 23910	0409	000	854,7	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53 0 00 23910	0409	240	854,7	0,0	0,0
Субсидия на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	53 0 00 71520	0409	000	1 384,0	692,0	692,0
Работы, услуги по содержанию имущества	53 0 00 71520	0409	240	1 384,0	692,0	692,0
Ремонт и содержание автомобильных дорог (софинансирование по областной субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения)	53 0 00 S1520	0409	000	72,9	36,4	36,4
Работы, услуги по содержанию имущества	53 0 00 S1520	0409	240	72,9	36,4	36,4
<b>Муниципальная программа «Благоустройство территории Устюцкого сельского поселения на 2015-2024 годы»</b>	<b>54 0 00 00000</b>	<b>0000</b>	<b>000</b>	<b>1 338,3</b>	<b>1 120,9</b>	<b>1 153,9</b>
Уличное освещение	54 0 00 25000	0000	000	801,0	833,0	866,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	54 0 00 25000	0500	000	801,0	833,0	866,0
Благоустройство	54 0 00 25000	0503	000	801,0	833,0	866,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	54 0 00 25000	0503	240	801,0	833,0	866,0
Техническое обслуживание и ремонт сетей уличного освещения	54 0 00 25100	0000	000	10,0	10,0	10,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	54 0 00 25100	0500	000	10,0	10,0	10,0
Благоустройство	54 0 00 25100	0503	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	54 0 00 25100	0503	240	10,0	10,0	10,0

(муниципальных) нужд						
Расходы по содержанию и благоустройству мест захоронения	54 0 00 25200	0000	000	5,0	5,0	5,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	54 0 00 25200	0500	000	5,0	5,0	5,0
Благоустройство	54 0 00 25200	0503	000	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	54 0 00 25200	0503	240	5,0	5,0	5,0
Расходы по благоустройству территории поселения	54 0 00 25300	0000	000	441,6	262,9	262,9
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	54 0 00 25300	0500	000	441,6	262,9	267,6
Благоустройство	54 0 00 25300	0503	000	441,6	262,9	262,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	54 0 00 25300	0503	240	441,6	262,9	262,9
Бюджетные инвестиции	54 0 00 25300	0503	412	70,7	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	54 0 00 25300	0503	412	70,7	0,0	0,0
Расходы по озеленению территории поселения	54 0 00 25400	0000	000	10,0	10,0	10,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	54 0 00 25400	0500	000	10,0	10,0	10,0
Благоустройство	54 0 00 25400	0503	000	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	54 0 00 25400	0503	240	10,0	10,0	10,0
<b>Муниципальная программа "Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта территории Устюжского сельского поселения на 2015 - 2024годы"</b>	<b>55 0 00 00000</b>	<b>0000</b>	<b>000</b>	<b>10,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>

Проведение мероприятий для детей и молодежи	55 0 00 25500	0000	000	1,0	1,0	1,0
ОБРАЗОВАНИЕ	55 0 00 25500	0700	000	1,0	1,0	1,0
Молодежная политика и оздоровление детей	55 0 00 25500	0707	000	1,0	1,0	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55 0 00 25500	0707	240	1,0	1,0	1,0
Проведение мероприятий в сфере культуры	55 0 00 25600	0000	000	6,0	1,0	1,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	55 0 00 25600	0800	000	6,0	1,0	1,0
Культура	55 0 00 25600	0801	000	6,0	1,0	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55 0 00 25600	0801	240	6,0	1,0	1,0
Проведение мероприятий в области спорта и физической культуры	55 0 00 25700	0000	000	6,0	3,0	3,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	55 0 00 25700	1100	000	3,0	3,0	3,0
Физическая культура	55 0 00 25700	1101	000	3,0	3,0	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55 0 00 25700	1101	240	3,0	3,0	3,0
<b>Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Устюжского сельского поселения на 2015-2024 годы"</b>	<b>57 0 00 00000</b>	<b>0000</b>	<b>000</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
Мероприятия по повышению эффективности бюджетных расходов	57 0 00 24300	0000	000	2,0	2,0	2,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	57 0 00 24300	0100	000	2,0	2,0	2,0
Другие общегосударственные вопросы	57 0 00 24300	0113	000	2,0	2,0	2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	57 0 00 24300	0113	240	2,0	2,0	2,0
<b>Непрограммные направления расходов бюджета</b>	<b>99 0 00 00000</b>	<b>0000</b>	<b>000</b>	<b>94,9</b>	<b>207,9</b>	<b>341,8</b>
Резервный фонд	99 0 00 23200	0000	000	10,0	10,0	10,0



ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫ Е ВОПРОСЫ	99 0 00 23200	0100	000	10,0	10,0	10,0
Резервные фонды	99 0 00 23200	0111	000	10,0	10,0	10,0
Резервные средства	99 0 00 23200	0111	870	10,0	10,0	10,0
Межбюджетные трансферты на осуществление внешнего финансового контроля в соответствии с заключенными договорами	99 0 00 29000	0000	000	37,6	37,6	37,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫ Е ВОПРОСЫ	99 0 00 29000	0100	000	37,6	37,6	37,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	99 0 00 29000	0106	000	37,6	37,6	37,6
Иные межбюджетные трансферты	99 0 00 29000	0106	540	37,6	37,6	37,6
Условно утвержденные расходы	99 0 00 00000	0113	870	0,0	113,0	246,9
Социальная политика	99 0 00 61100	0000	000	47,3	47,3	47,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫ Е ВОПРОСЫ	99 0 00 61100	1000	000	47,3	47,3	47,3
Пенсионное обеспечение	99 0 00 61100	1000	000	47,3	47,3	47,3
Доплата к пенсиям муниципальных служащих	99 0 00 61100	1001	312	47,3	47,3	47,3
Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	99 0 00 61100	1001	312	47,3	47,3	47,3
				<b>7 215,2</b>	<b>5 341,7</b>	<b>5 767,2</b>

